ANGLAIS PRAGMATIQUE – AIDE AU DEBLOCAGE DE LA PRATIQUE ORALE

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE FORMATION

A l'issue de la formation, le stagiaire va pouvoir :

- **Appréhender avec plus d'aisance (par rapport à son niveau de départ) le contenu de messages oraux dans la langue cible.**
- **Utiliser des méthodes de remédiation pour s'exprimer plus facilement à l'oral.**
- **Distinguer les phonèmes problématiques propres à la langue cible et les associer à des comportements orthographiques.**
- **S'approprier le vocabulaire de son environnement proche et le technolecte de son activité professionnelle.**
- **Exprimer, à l'écrit, des pensées et évènements complexes.**
- **Mobiliser une routine de travail dans la langue cible qui lui permettra de poursuivre sa progression en autonomie.**

Cette formation propose de placer une emphase sur la pratique de l'anglais à l'oral. Cependant, par soucis de pertinence pédagogique, toutes les compétences langagières y sont travaillées.

L'objectif d'une action de formation professionnelle au profit de salariés d'une entreprise définit le but précis qu'elle se propose d'atteindre, et vise une évolution des savoirs et savoir-faire des salariés à partir de leurs compétences (Circ. n°37 du 14 mars 1986, Ministère du Travail). Ils servent à construire, conduire et évaluer les actions de formation.

PUBLIC VISÉ

Public adulte. Tous corps de métiers. Tout poste.

NOTE VIS-A-VIS DU CPF

Cette formation est éligible à un financement ou un co-financement par le compte personnel de formation du stagiaire. Par ailleurs, la mobilisation de ce dispositif sous-entend la mise en place de certaines mesures ou prérequis.
Les parties de ce programme ne concernant que les financements via le CPF sont mises en évidence par un encadré bleu clair :

CPF

PRÉREQUIS PÉDAGOGIQUES

• L'apprenant doit être en mesure d'avoir un niveau suffisant en français pour pouvoir échanger de façon efficace avec l'administration, le formateur et l'éventuel organisme certificateur.

• La formation est ouverte tant bien aux grands débutants qu'aux autres niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL). Pour les grands débutants, il est cependant recommandé de prévoir un volume horaire d'au moins 30 heures d'accompagnement avec formateur. Le niveau est testé en amont de l'inscription grâce à un questionnaire de positionnement.

• Dans le cadre d'un financement ou d'un cofinancement par le biais du CPF, le volume horaire envisagé par le stagiaire doit idéalement lui permettre d'atteindre le niveau minimum testé par l'organisme certificateur choisi (se référer à la partie ***prérequis certificateurs*** de ce programme)

• L'inscription se fait suite à un court entretien avec le stagiaire au cours duquel sont explicités les objectifs du stagiaire. Le stagiaire sera également tenu de compléter un questionnaire d'analyse des besoins en amont de l'inscription.

PRÉREQUIS TECHNIQUES

L'apprenant veillera à disposer de :

- Un outil informatique fonctionnel et permettant de travailler avec aisance.
- Un navigateur internet installé sur l'outil informatique.
- Une adresse électronique fonctionnelle et accessible.
- Un micro fonctionnel et de préférence un casque pour assister aux cours avec un confort d'écoute.
- De quoi prendre des notes (bloc papier, carnet, etc).
- Une connexion internet avec un débit suffisant à la réception et l'émission de flux vidéo et audio sans coupures.
- Un lieu calme propice à l'apprentissage pour assister aux cours.
- Un logiciel ou une application permettant de lire les fichiers aux extensions .pdf et les fichiers audios.

PRÉREQUIS CERTIFICATEUR

Si l'apprenant finance sa formation via le CPF, il sera tenu de passer, en fin de parcours, une certification dans la langue cible inscrite au Répertoire spécifique de France Compétences. Chacune de nos certifications partenaires dispose de prérequis qui en régulent l'accès, et qui s'ajoutent à nos propres prérequis. Veuillez trouver, ci-dessous, les fiches RS des certifications disponibles pour cette action de formation :

• Pour la certification TOEIC : https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7229/
• Pour la certification Lilate : https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6118/
• Pour la certification VTest : https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6905/

LA DURÉE DE FORMATION

La durée est variable en fonction du niveau, des besoins et dispositions du stagiaire. Étant donné que le contenu des modules est calqué sur les besoins concrets des apprenants, et que le formateur adapte le contenu au cours de la formation. Il n'y a pas de durée « fixe » ou « type » pour cette action de formation. Cependant, le volume horaire maximum de la formation est de 50 heures de sessions avec formateur, s'étendant sur 1 an maximum.

Étant donné que le stagiaire est tenu de mettre en place une routine de travail hebdomadaire d'environ deux à trois heures par semaine, ceci représente une disponibilité du stagiaire en dehors des sessions de cours qui peut représenter jusqu'à 150 heures de travail en autonomie à fournir.

La formation est proposée de préférence en fractionné sur le long terme, au cours de sessions hebdomadaires, ou sur le court terme en intensif si la situation du stagiaire le requiert, par créneaux d'une durée d'une à deux heures pour favoriser l'assimilation.

La prise de rendez-vous pour les sessions se fait au fur et à mesure en fonction des disponibilités du stagiaire et du formateur.

Pour les financements via le CPF, les offres se présentent sous forme de packages avec un volume horaire et une tarification fixes. Pour plus d'informations, veuillez contacter l'administration ou vous référer à nos grilles tarifaires sur le site www.linguaccess.fr.

LES MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

La formation est dispensée uniquement en distanciel.

Elle utilise les méthodes pédagogiques suivantes :

- Active
- Démonstrative
- Applicative
- Heuristique
- Expérientielle

Elle utilise les moyens pédagogiques suivants :

- Écoute passive et active
- Apports théoriques.
- Échanges apprenant-formateur.
- Brainstorming
- Projection et mise en situation
- Jeux de rôle
- Séquences de progression sous forme de mises en situation via support textuel.
- Évaluation progressive des acquis via plusieurs jalons validés par le formateur.

Elle est dispensée au travers des moyens techniques suivants

- Outil informatique.
- Adresse électronique fonctionnelle.
- Plateforme de visio-conférence. *Google Meet.*
- Logiciel de traitement de texte *Microsoft Word*.
- Stockage en ligne. *Google Drive*.
- Plateforme de signature Edusign.
- Adobe Acrobat DC.
- Fichiers audios au format mp3 enregistrés avec FL Studio.

CONTENU DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

La formation, quelle que soit sa durée, comporte des modules à durée fixe et d'autres à durée variable. La quantité et la durée des modules variables sont influencés par les critères suivants : durée totale de la formation, projet du stagiaire, niveau du stagiaire, vitesse d'apprentissage du stagiaire.

Les modules à durée fixe entraînent un décompte du temps qu'ils représentent. Les modules à durée variable sont agencés sur le temps restant.

Chaque module ci-dessous comprend des *tags* descriptifs qu'on retrouve entre crochets [ ]

[Variable] : la durée du module n'est pas fixe
[Fixe] : la durée du module est fixe
[Unique] : le module n'est abordé qu'une fois au cours de la formation
[Récurrent] : le module est cyclique et peut être répété plusieurs fois au cours de la formation.
[Optionnel] : le module n'est pas systématiquement abordé et dépend de la situation propre du stagiaire.
[Autonome] : le stagiaire effectue ces modules en autonomie.

L'action de formation contient les modules suivants (ces modules ne sont pas nécessairement classés par ordre chronologique).

Entretien diagnostic : début de formation

[Fixe] [Unique]
Durée : 60 minutes
Description : En début de formation, le formateur et l'apprenant échangent et confirment les modalités de l'action de formation. Le formateur effectue la mise en place technique de la formation en fournissant au stagiaire ses accès. Le formateur et le stagiaire définissent ensemble la routine de travail

Travail sur problématiques de communication

[Variable] [Récurrent]
Durée : 60 à 180 minutes
Description : En concordance avec les besoins recueillis dans la *fiche d'analyse des besoins*, le formateur et le stagiaire explorent du matériel pédagogique mettant en scène et exposant des problématiques de communication ou des situations bien précises. Le matériel pédagogique a été créé par Linguaccess et n'a pas été conçu par l'IA. À partir de ce contenu, le formateur et le stagiaire extraient et clarifient l'utilisation des outils permettant d'intervenir dans ces situations. Le formateur définit alors des tâches actionnelles que seront travaillées essentiellement à l'oral. Ces tâches doivent être en corrélation avec le contenu exploré et doivent être personnalisées à la situation du stagiaire. Le stagiaire et le formateur effectuent un inventaire complémentaire des outils linguistiques permettant de résoudre ces tâches-là et l'effectuent ensuite à l'oral.
Ces tâches de communication sont la base qui servent ensuite à la *vérification des acquis*.

Exemple de scénario :

• Le stagiaire a indiqué dans sa fiche d'analyse des besoins qu'il souhaitait se préparer à un entretien d'embauche en anglais dans le domaine du secrétariat. C'est un apprenant intermédiaire de niveau B1+.
• En fonction du niveau du stagiaire, le formateur choisit le texte « Talking about your job », « Talking about your skills » ou « job interview ». Ici, pour un niveau B1+, on choisit « Talking about your skills ».
• Le formateur et le stagiaire explorent et clarifient le contenu du matériel pédagogique. C'est l'opportunité pour le stagiaire d'acquérir des outils lexicaux et grammaticaux complémentaires. Un travail poussé sur la prononciation et l'accentuation de l'anglais est également effectué.
• Le formateur définit alors des tâches actionnelles à réaliser :

- *« Au cours d'un entretien d'embauche en anglais, votre employeur potentiel vous demande de lui rappeler votre parcours scolaire et vos parcours professionnel »*
- *« On vous demande ensuite de relater une fois où vous avez dû désamorcer une situation délicate avec un client et comment vous avez procédé.*
- *« Il vous sera alors demander d'exposer vos prétentions salariales en anglais et de les justifier ».*

• Le formateur et le stagiaire effectuent un inventaire complémentaire des outils linguistiques qui serviront à réaliser ces tâches.
• Le formateur et le stagiaire réalisent ces tâches de communication et le formateur apporte des correctifs et donnent des conseils pour fluidifier la pratique de l'oral.

Saynète
[Variable] [Récurrent]
Durée : 30 minutes
Description : En concordance avec les besoins recueillis dans la *fiche d'analyse des besoins*, mais ce coup-ci, sans passer sur une étude préliminaire de contenu pédagogique, le formateur et le stagiaire définissent ensemble une tâche actionnelle que sera travaillée essentiellement à l'oral. Le stagiaire et le formateur effectuent un bref inventaire complémentaire des outils linguistiques permettant de résoudre cette tâche-là et l'effectuent ensuite à l'oral.
Les tâches des saynètes peuvent également à la *vérification des acquis*.

Exemple de scénario :
• Le même stagiaire de niveau B1+ a également défini dans son analyse des besoins qu'il avait besoin de pouvoir communiquer sur sa situation de handicap auprès des RH.
• Le formateur définit alors une tâche actionnelle pertinente à réaliser :
- *« Au cours de votre entretien annuel avec le service RH, vous avez besoin de demander une adaptation de votre temps de travail en expliquant l'aggravation récente de vos troubles cognitifs. Justifiez la mesure et exposer l'adaptation dont vous auriez souhaité bénéficier ».*

• Le formateur et le stagiaire effectuent un inventaire des outils linguistiques qui serviront à réaliser cette tâche et la réalisent à l'oral avec les conseils du formateur.

Vérification des acquis
[Fixe] [Récurrent]
Durée : 15 minutes
Description : À différents jalons au cours de la formation (toutes les 10 heures de cours à ± 2 heures), le formateur organise un jeu de rôle impromptu dont la thématique est choisie au hasard parmi les tâches de communication abordées précédemment.

Travail en autonomie
[Variable] [Récurrent] [Autonome]
Durée : 2h à 3h répartie sur chaque semaine, entre les sessions de cours.
Description : Au cours de l'entretien diagnostic initial, une routine de travail personnalisée est définie avec le stagiaire. Celui-ci effectue sa routine en dehors des sessions de cours.

Vérification du travail en autonomie
[Variable] [Récurrent]
Durée : 15 minutes à 30 minutes
Description : À chaque début de cours, le formateur vérifie la réalisation de la routine hebdomadaire de travail du stagiaire et fourni des pistes d'amélioration.

Passage de la certification
[Optionnel] (ce module **n'est pas optionnel** dans le cadre des formations financées **via le CPF**) [Unique] [Autonome]
Durée : 60 à 180 minutes
Description : Si le stagiaire a commandé un passage de certification ou s'il a financé sa formation via le CPF, celui-ci effectue son passage de certification à la fin de la formation en amont de la dernière session de cours.

Entretien diagnostic : fin de formation

[Variable] [Unique]

Durée : 30-60 minutes

Description : En fin de formation, le formateur et l'apprenant échangent sur les progrès du stagiaire et remplissent les documents relatifs à la fin de formation. Des conseils sont fournis pour l'après-formation.

L'ENCADREMENT DE L'ACTION DE FORMATION

Les formateurs intervenant lors de l'action de formation sont préalablement sélectionnés selon les critères suivants :

- Maîtriser de façon avancée la langue cible :
  - Soit détenir un diplôme attestant d'une maîtrise avancée de la langue cible, a minima une licence ou équivalent, dans un domaine adéquat (LLCE, LEA …).
  - Soit être un locuteur natif.
  - Soit de pouvoir attester d'un niveau C2 dans la langue.
- Pouvoir justifier d'une certification ou d'une expérience d'au moins 1 an dans le domaine de la formation continue ou de l'enseignement.
- Avoir été formé à la pédagogie employée par Linguaccess et mettre en œuvre les critères de qualité instaurés dans le cadre de la certification Qualiopi.
- Avoir un niveau en français permettant des échanges clairs avec les stagiaires.

LES MOYENS D'EVALUATION MIS EN ŒUVRE ET SUIVI

L'organisme de formation met en place des moyens d'évaluation des acquis adéquats et de suivi tout au long de la formation.

Au vu de la nature totalement sur-mesure des sessions d'accompagnement individuel, le formation veille à échanger périodiquement avec le stagiaire sur l'avancée de la formation et sur les besoins d'adaptation éventuels. Ce contrôle est généralement effectué toutes les 5 heures de cours individuels, mais peut être plus ou moins fréquent en fonction du projet et du profil du stagiaire.

Le contrôle des acquis se fait en contrôle continu par le formateur. Toutes les 10 heures de cours (± 2 heures), un contrôle des acquis d'une quinzaine de minutes est organisé de façon impromptue. Durant ce contrôle, le formateur choisira au hasard une des tâches d'oral abordées précédemment au cours des sessions et proposera au stagiaire d'effectuer cette tâche sans préparation préalable. La performance est notée sur une échelle allant de 1 étoile à 3 étoiles par ordre croissant de fluidité et de maîtrise. Le rapport de cette notation est effectué dans le *tableau de suivi pédagogique* mentionné ci-dessous.

Le ou les formateurs animant les sessions de cours individuels complètent un *tableau de suivi pédagogique* pour chaque stagiaire afin de suivre la progression et pour coordonner au mieux l'action de formation en cas d'intervention de plusieurs formateurs.

Dans ce tableau, le formateur listera à chaque session le contenu de celle-ci ainsi que les tâches à effectuer pour la fois suivante. Il pourra également y noter tout commentaire pertinent au suivi et à l'adaptation de l'action. Le formateur veille également à contrôler à chaque début de sessions l'investissement du stagiaire dans sa routine de travail ainsi que la réalisation des tâches qui la composent. La qualité de la réalisation de la routine est appréciée par le formateur dans un cadre dédié et est noté sur une échelle allant de 1 étoile à 3 étoiles par ordre croissant de qualité.

Tout au long de la formation, le stagiaire confirme sa présence aux sessions individuelles en signant électroniquement une fiche de présence à chaque créneau de cours.

En fin de formation, le formateur remplit une grille d'évaluation des compétences pour attester de la maîtrise ou non des objectifs de la formation à partir des jalons d'évaluations précédents.

L'organisme fait parvenir au stagiaire et à tout autre acteur impliqué dans le financement de l'action de formation un *certificat de réalisation* et une copie de la *grille d'évaluation des compétences*.

L'organisme évalue la satisfaction des partis impliqués : stagiaire, employeur, et organisme financeur si applicable.

Dans le cadre des formation financées entièrement ou partiellement par le CPF, le stagiaire passera en autonomie la certification reliée à son action de formation avant la dernière heure de cours (diagnostic de fin de formation). Sans le passage de la certification, le diagnostic de fin de formation ne peut pas être effectué, ce qui ne pourra pas donner lieu à la réalisation totale de l'action de formation. Un cas de refus de passage de la certification est considéré comme un abandon de la part du stagiaire sans cas de force majeur.

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DÉLAI D'ACCÈS À NOTRE FORMATION :

Afin de vous inscrire à cette action formation, merci de nous contacter idéalement ***21 jours*** avant le début souhaité de la formation. Votre contact pour les inscriptions est :

Bruno ALONZI
admin@linguaccess.fr
+33 (0)6 22 41 91 96

En amont de l'inscription, un questionnaire d'analyse des besoins doit être complété par le commanditaire ou par l'individu intéressé par l'action de formation.

Le stagiaire devra alors compléter un questionnaire de positionnement de niveau dans la langue cible. Le stagiaire complète également un questionnaire d'analyse des besoins.

Une fois ces questionnaires reçus, et pour valider l'inscription, Linguaccess vous fera parvenir un contrat ou une convention de formation, un devis ainsi que les conditions générales de vente à renvoyer signés. Le programme de formation est également envoyé par la même occasion.

La date de début de formation est fixée dans le contrat ou la convention de formation en tenant en compte le délai de rétraction de 14 jours fixé par la loi. Une convocation est envoyée par mail au stagiaire entre ***7 et 4 jours*** avant le début de la formation.

En cas de subrogation de paiement, un accord du financeur doit nous être parvenu avec le début de la formation.

En cas de financement total ou partiel de l'action de formation via le CPF. La procédure d'inscription est gérée à 100% via l'espace personnel du stagiaire sur le site http://www.moncompteformation.gouv.fr. La procédure d'inscription via cette plateforme a préséance sur notre propre procédure d'inscription. Pour être assisté dans cette démarche vous pouvez contacter le contact d'inscription précisé plus haut dans ce paragraphe.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi.

Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.
Pour toutes questions, merci de contacter
Bruno ALONZI – admin@linguaccess.fr – +33 (0)6 22 41 91 96

TARIF

Nous contacter pour toute demande de devis.

CONTACT

S'adresser à :

Bruno ALONZI
admin@linguaccess.fr
+33 (0)6 22 41 91 96